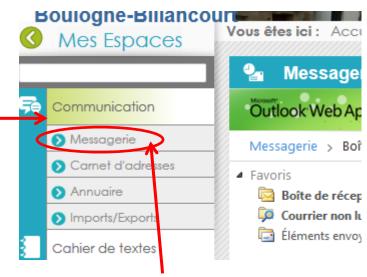


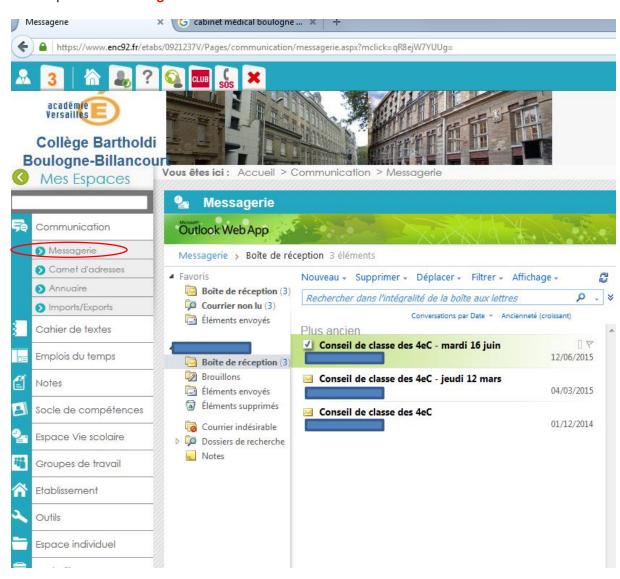
TUTORIEL CONSULTATION ET ENVOI DE COURRIELS

CONSULTATION DES COURRIELS:

Cliquer sur « communication »



Puis cliquer sur « messagerie »



ENVOI DE COURRIELS

Cliquer sur « nouveau »



Une nouvelle fenêtre apparait

